

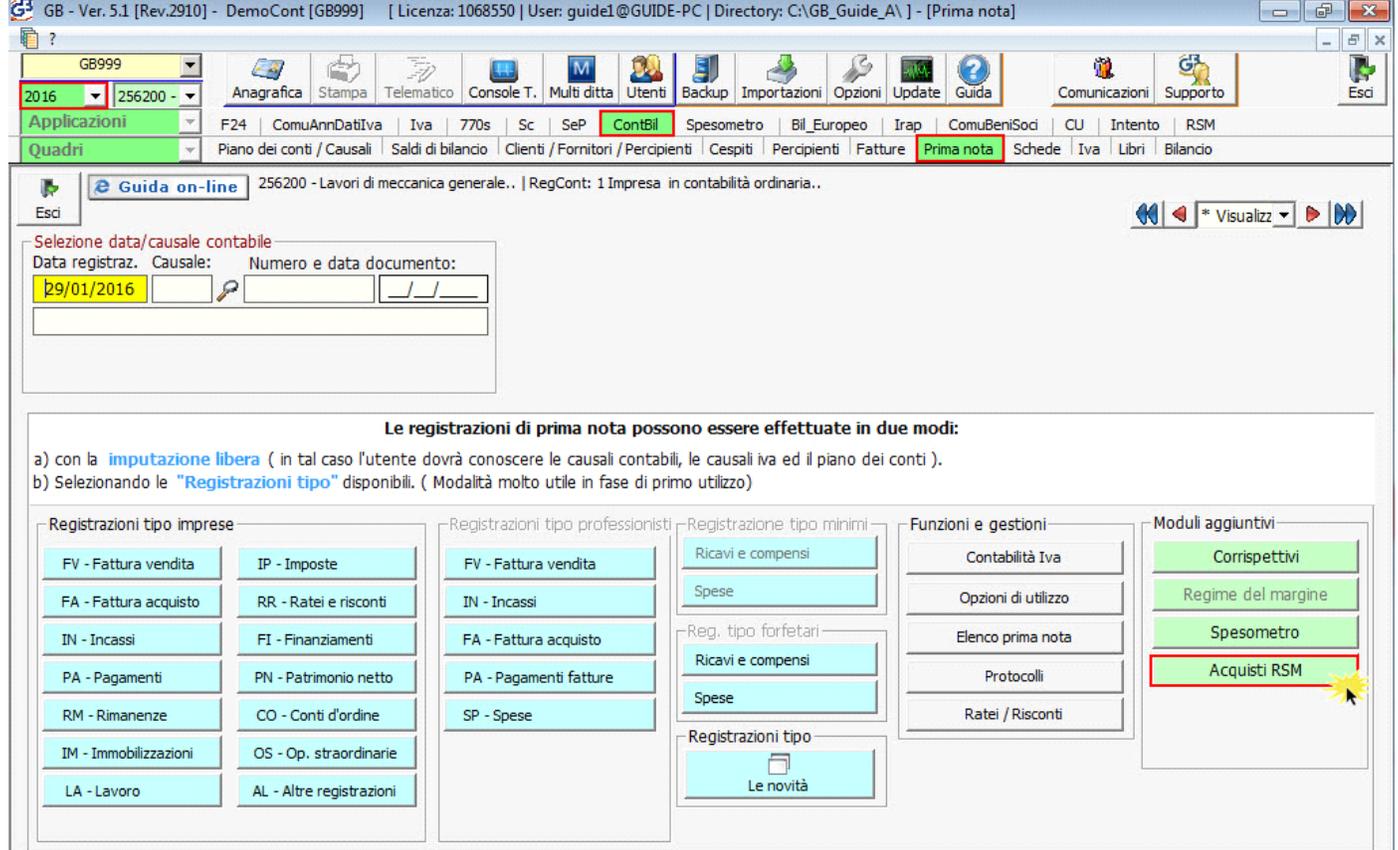
1. Funzioni generali

- [1.1 Importazione dei dati contabili](#)
- [1.2 Colorazione dei campi della gestione](#)
- [1.3 Variazione dei dati riportati da GB](#)
- [1.4 Esclusione delle registrazioni dalla comunicazione](#)
- [1.5 Compilazione del modello da input](#)
- [1.6 Comunicazione RSM unificata](#)
- [1.7 Ricerca delle registrazioni](#)
- [1.8 Scarico sul quadro](#)
- [1.9 Stampa, svuota e sblocca](#)
- [1.10 Dati obbligatori](#)
- [1.11 Storizzazione](#)
- [1.12 De-storizzazione](#)

Alla gestione "RSM" si accede:

- dal pulsante "Importa/Inserisci – SE" presente nel quadro dell'applicazione.

- dalla prima nota attraverso il pulsante "Acquisti RSM"

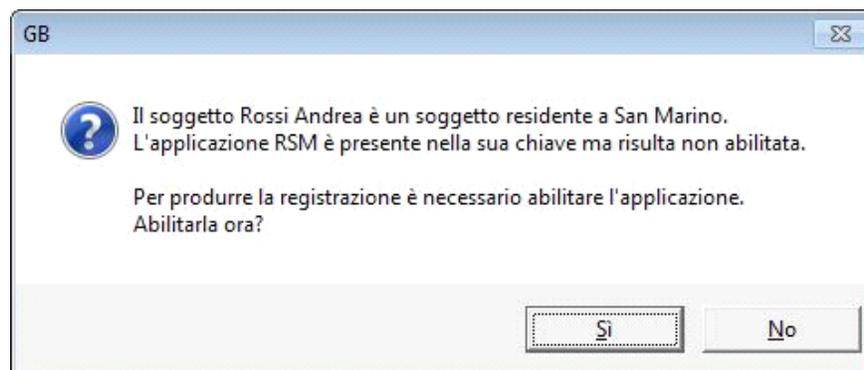


Il quadro SE si compila attraverso l'apposita gestione "RSM – Acquisti da operatori di San Marino".

La gestione è suddivisa in colonne, nominate e numerate in base al numero e al nome del campo che andranno ad alimentare.

1.1 Importazione dei dati contabili

Nel momento in cui viene salvata la prima registrazione rilevante ai fini della comunicazione il software, nel caso in cui l'applicazione RSM non risulta abilitata, ne propone l'abilitazione.



Nel caso in cui l'utente abbia risposto "No" al messaggio, potrà comunque abilitare l'applicazione in un secondo momento. In questo caso per importare i dati contabili è necessario:

- accedere alla gestione RSM;

RSM - Acquisti da operatori di San Marino

Guida on-line






 Visualizza registrazioni non complete

Mese: Gennaio 

Storicizza Esci

SE: Acquisti di servizi da non residenti, acquisti da operatori della Repubblica di San Marino

SE

1. Cognome	2. Nome	3. DataNascita	4. Comune/ Stato estero di nascita	5. Prov	6. Cod. Stato estero	7. Denominazione/ Ragion
Totali						

Nessun dato presente da scaricare.

Scarica sul quadro

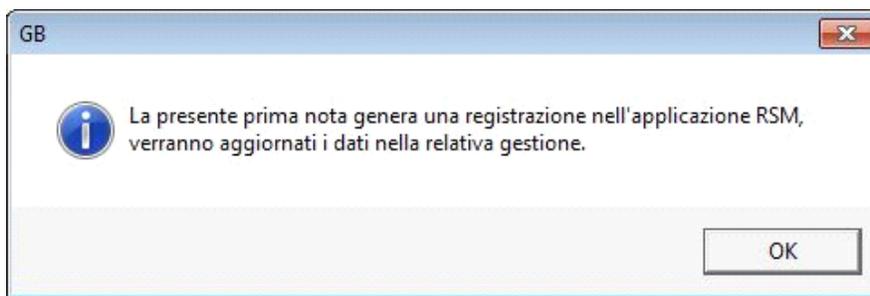
- posizionarsi nella mensilità Gennaio  oggetto di comunicazione;
- cliccare il pulsante  Importa.

All'interno della gestione sono riportate tutte le registrazioni riguardanti fatture di acquisto la cui controparte è un fornitore residente nella Repubblica di San Marino in cui sono state utilizzate le apposite causali previste per registrare gli acquisti senza addebito d'imposta.

Il soggetto deve essere impostato in questo modo:

nella Repubblica di San Marino.

In caso d'inserimento, modifica o eliminazione di una prima nota importata i dati saranno inseriti, aggiornati o eliminati in automatico anche nella gestione "RSM" e l'utente è avvisato con un messaggio.



1.2 Colorazione dei campi della gestione

La colorazione dei campi della gestione "RSM-Acquisti da operatori di San Marino" segue la stessa logica utilizzata per i campi delle dichiarazioni pertanto l'utente può modificare i dati solo se contenuti nei campi di colore giallo e giallo intenso.

Per ulteriori informazioni sulle proprietà dei campi si rimanda alla specifica [guida on-line](#).

Le celle colorate di rosso indicano i campi obbligatori non compilati.

1.3 Variazione dei dati riportati da GB

Per effettuare una variazione su qualsiasi importo basta "forzare il dato" immettendo, nella cella opportuna, il valore che si ritiene corretto.

E' possibile effettuare delle forzature esclusivamente nei campi di colore giallo e giallo intenso.

12. Data emissione del documento/ fattura	13. Data di registrazione fattura	14. Numero fattura	Esclu di	15. Imponibile / Importo	16. Imposta	Cod. Cliente / Fornitore	Prog. PNota	Imponibile mancante	Imposta mancante
			<input type="checkbox"/>	4.802,46	1.056,54	41MT34			
31/01/20xx	31/01/20xx	54	<input type="checkbox"/>	331,97	73,03	41MT34	20xx015	0,00	
31/01/20xx	31/01/20xx	454	<input type="checkbox"/>	4.470,49	983,51	41MT34	20xx017	0,00	
			<input type="checkbox"/>	996,37	99,63	41MT36			
31/01/20xx	31/01/20xx	44	<input type="checkbox"/>	594,55	59,45	41MT36	20xx019	0,00	
31/01/20xx	31/01/20xx	65	<input type="checkbox"/>	401,82	40,18	41MT36	20xx0111	0,00	

Una volta forzato il dato nelle colonne "Importo mancante" ed "Imposta mancante" viene visualizzata la differenza tra i dati importati dalla prima nota e quelli inseriti dall'utente.

13. Data di registrazione fattura	14. Numero fattura	Esclu di	15. Imponibile / Importo	16. Imposta	Cod. Cliente / Fornitore	Prog. PNota	Imponibile mancante	Imposta mancante
		<input type="checkbox"/>	4.570,49	1.005,51	41MT34			
31/01/20xx	54	<input type="checkbox"/>	100,00	22,00	41MT34	20xx015	-231,97	-51,03
31/01/20xx	454	<input type="checkbox"/>	4.470,49	983,51	41MT34	20xx017	0,00	0,00

1.4 Esclusione delle registrazioni dalla comunicazione

Se l'utente non ritiene necessario comunicare una o più operazioni, può escluderle dal riporto nel modello semplicemente cliccando il flag "Escludi", posto in corrispondenza di ogni registrazione.

RSM - Acquisti da operatori di San Marino

Guida on-line Importa Nuovo Svuota Stampa Sblocca Visualizza registrazioni non complete Gennajo Storizza Esci

SE: Acquisti di servizi da non residenti, acquisti da operatori della Repubblica di San Marino

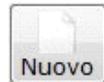
12. Data emissione del documento/ fattura	13. Data di registrazione fattura	14. Numero fattura	Esclu di	15. Imponibile / Importo	16. Imposta	Cod. Cliente / Fornitore	Prog. PNota	Imponibile mancante	Imposta mancante
			<input type="checkbox"/>	4.802,46	1.056,54	41MT34			
31/01/20xx	31/01/20xx	54	<input checked="" type="checkbox"/>	331,97	73,03	41MT34	20xx015	0,00	
31/01/20xx	31/01/20xx	454	<input checked="" type="checkbox"/>	4.470,49	983,51	41MT34	20xx017	0,00	
			<input type="checkbox"/>	996,37	99,63	41MT36			
31/01/20xx	31/01/20xx	44	<input type="checkbox"/>	594,55	59,45	41MT36	20xx019	0,00	
31/01/20xx	31/01/20xx	65	<input type="checkbox"/>	401,82	40,18	41MT36	20xx0111	0,00	

1.5 Compilazione del modello da input

La compilazione da input è possibile sia per gli utenti che hanno gestito la contabilità con il modulo "Contabilità GB", quindi si avvalgono dell'integrazione con i dati contabili, sia per gli utenti che desiderano effettuare la comunicazione degli "Acquisti da operatori di San Marino" inserendo manualmente le registrazioni da comunicare.

L'inserimento di una registrazione può avvenire in due modi a seconda che il fornitore sia già presente o meno all'interno della gestione.

Fornitore non presente nella gestione



Per inserire una nuova registrazione è necessario cliccare il tasto **Nuovo**: utilizzando questo metodo la riga che si va a creare andrà tra le "Registrazioni non abbinata a soggetti".

RSM - Acquisti da operatori di San Marino

Guida on-line Importa Nuovo Svuota Stampa Sblocca Visualizza registrazioni non complete Gennajo Storizza Esci

SE: Acquisti di servizi da non residenti, acquisti da operatori della Repubblica di San Marino

SE

1. Cognome	2. Nome	3. DataNascita	4. Comune/ Stato estero di nascita	5. Prov	6. Cod. Stato estero	7. Denominazione/ Ragione
MT34 - Cances Srl						Cances Srl
						Cances Srl
MT36 - Colorifer Srl						Colorifer Srl
						Colorifer Srl
Registrazioni non abbinata a soggetti						
X						

Per scegliere il fornitore a cui abbinare la registrazione è possibile procedere in due modi:

1. selezionando il soggetto dalla gestione che si apre con un doppio click nel campo "Cognome" o "Nome".

NB: Nella maschera Anagrafica Clienti/Fornitori sono automaticamente riportati solo i fornitori residenti nella Repubblica di San Marino.

Non è possibile selezionare dall'elenco i fornitori già presenti nella griglia.

RSM - Acquisti da operatori di San Marino

Guida on-line | Importa | Nuovo | Svuota | Stampa | Sblocca | Visualizza registrazioni non complete | Gennaio | Storicizza | Esci

SE: Acquisti di servizi da non residenti, acquisti da operatori della Repubblica di San Marino

SE

1. Cognome	2. Nome	3. DataNascita	4. Comune/ Stato estero di nascita	5. Prov.	6. Cod. Stato estero	7. Denominazione/ Ragione sociale
MT34 - Cances Srl						Cances Srl Cances Srl
MT36 - Colorifer Srl						Colorifer Srl Colorifer Srl
Registrazioni non abbinate a soggetti						
X Bianchi	Andrea	18/11/1950	San Marino	EE	037	

Anagrafica Clienti / Fornitori

Doppio click sopra il cliente/fornitore che si desidera scaricare

Vedi tutti i clienti/fornitori

Anagrafica | Esci

Codice	Ragione sociale	Partita Iva	CodiceFiscale
41			
41MT34	Cances Srl	SM5154S	
41MT36	Colorifer Srl	SM5464	

1. Cognome

7. Denominazione/ Ragione sociale

Cances Srl

Cances Srl

Colorifer Srl

Colorifer Srl

Registrazioni non abbinate a soggetti

X Bianchi

doppio click

2. inserendo manualmente i dati richiesti.

Registrazioni non abbinate a soggetti

X Bianchi

Fornitore presente nella gestione

Per inserire una nuova registrazione con un fornitore già presente è necessario cliccare il pulsante  MT36 - Colorifer Srl posto in corrispondenza del nominativo.

In questo modo la riga che si va ad inserire viene posta direttamente sotto il soggetto da cui è stata "creata".

RSM - Acquisti da operatori di San Marino

Guida on-line | Importa | Nuovo | Svuota | Stampa | Sblocca | Visualizza registrazioni non complete | Gennaio | Storicizza | Esci

SE: Acquisti di servizi da non residenti, acquisti da operatori della Repubblica di San Marino

SE

1. Cognome	2. Nome	3. DataNascita	4. Comune/ Stato estero di nascita	5. Prov.	6. Cod. Stato estero	7. Denominazione/ Ragione sociale
MT34 - Cances Srl						Cances Srl Cances Srl
MT36 - Colorifer Srl						Colorifer Srl Colorifer Srl Colorifer Srl
Registrazioni non abbinate a soggetti						
X Bianchi	Andrea	18/11/1950	San Marino	EE	037	

I dati anagrafici sono riportati in automatico dalla procedura e l'utente dovrà procedere a compilare le colonne:

- 12. Data emissione del documento/fattura
- 13. Data di registrazione fattura
- 14. Numero fattura
- 15. Imponibile/Importo
- 16. Imposta

12. Data emissione del documento/ fattura	13. Data di registrazione fattura	14. Numero fattura	Esclu di	15. Imponibile / Importo	16. Imposta
			<input type="checkbox"/>	0,00	0,00
	01/01/20xx		<input type="checkbox"/>	0,00	0,00

Per eliminare la riga relativa alle operazioni inserite da input è sufficiente cliccare il tasto  posto in corrispondenza di ogni registrazione.

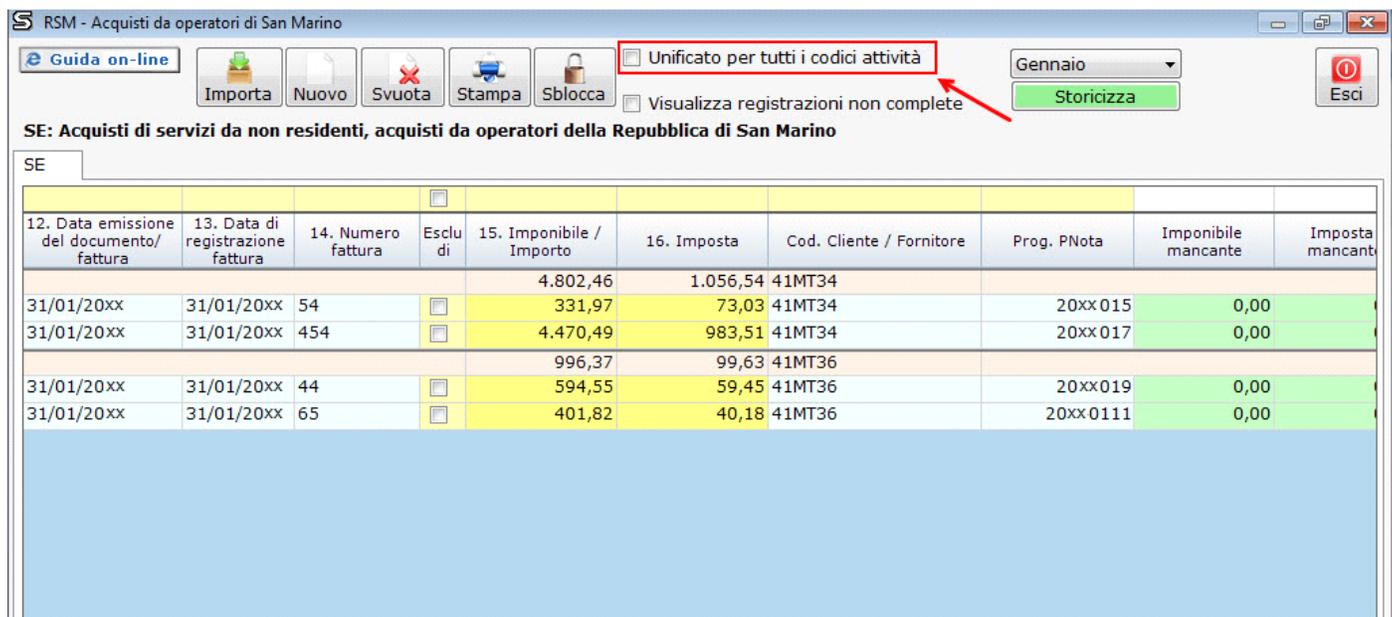
NB: Non è possibile procedere all'eliminazione dei dati riportati in automatico da GBSoftware in quanto sono il riflesso delle registrazioni effettuate in Prima Nota. Le registrazioni riportate in automatico possono però essere non comunicate attraverso l'apposito flag "Escludi".

Se nella registrazione sono presenti dei campi obbligatori non compilati essi saranno evidenziati di rosso.

1.6 Comunicazione RSM per contabilità separate

In caso di contabilità separate, accedendo alla gestione "RSM – Acquista da operatori di San Marino", attraverso il pulsante "Inserisci/Importa" presente in ogni quadro, è selezionata l'opzione "Unificato per tutti i codici attività". Tale opzione non è deselezionabile dall'utente in quanto permette il caricamento delle registrazioni contabili relative a tutti i codici attività.

L'utente può scegliere se selezionare o meno l'opzione solo se accede alla gestione "RSM – Acquista da operatori di San Marino" direttamente dalla contabilità, poiché solo da qui è possibile avere il riepilogo delle registrazioni suddivise per attività.



SE: Acquisti di servizi da non residenti, acquisti da operatori della Repubblica di San Marino

12. Data emissione del documento/ fattura	13. Data di registrazione fattura	14. Numero fattura	Esclu di	15. Imponibile / Importo	16. Imposta	Cod. Cliente / Fornitore	Prog. PNota	Imponibile mancante	Imposta mancante
			<input type="checkbox"/>	4.802,46	1.056,54	41MT34			
31/01/20xx	31/01/20xx	54	<input type="checkbox"/>	331,97	73,03	41MT34	20xx015	0,00	
31/01/20xx	31/01/20xx	454	<input type="checkbox"/>	4.470,49	983,51	41MT34	20xx017	0,00	
			<input type="checkbox"/>	996,37	99,63	41MT36			
31/01/20xx	31/01/20xx	44	<input type="checkbox"/>	594,55	59,45	41MT36	20xx019	0,00	
31/01/20xx	31/01/20xx	65	<input type="checkbox"/>	401,82	40,18	41MT36	20xx0111	0,00	

1.7 Ricerca delle registrazioni

All'interno della gestione è possibile effettuare la ricerca delle registrazioni semplicemente posizionandosi sul campo giallo, posto in corrispondenza di ogni colonna e digitando ciò che si desidera ricercare.

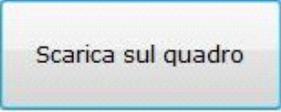


SE: Acquisti di servizi da non residenti, acquisti da operatori della Repubblica di San Marino

1. Cognome	2. Nome	3. DataNascita	4. Comune/ Stato estero di nascita	5. Prov.	6. Cod. Stato estero	7. Denominazione/ Ragion
Registrazioni non abbinate a soggetti						
<input checked="" type="checkbox"/> Bianchi	Andrea	18/11/1950	San Marino	EE	037	

1.8 Scarica sul quadro

Scarica sul quadro

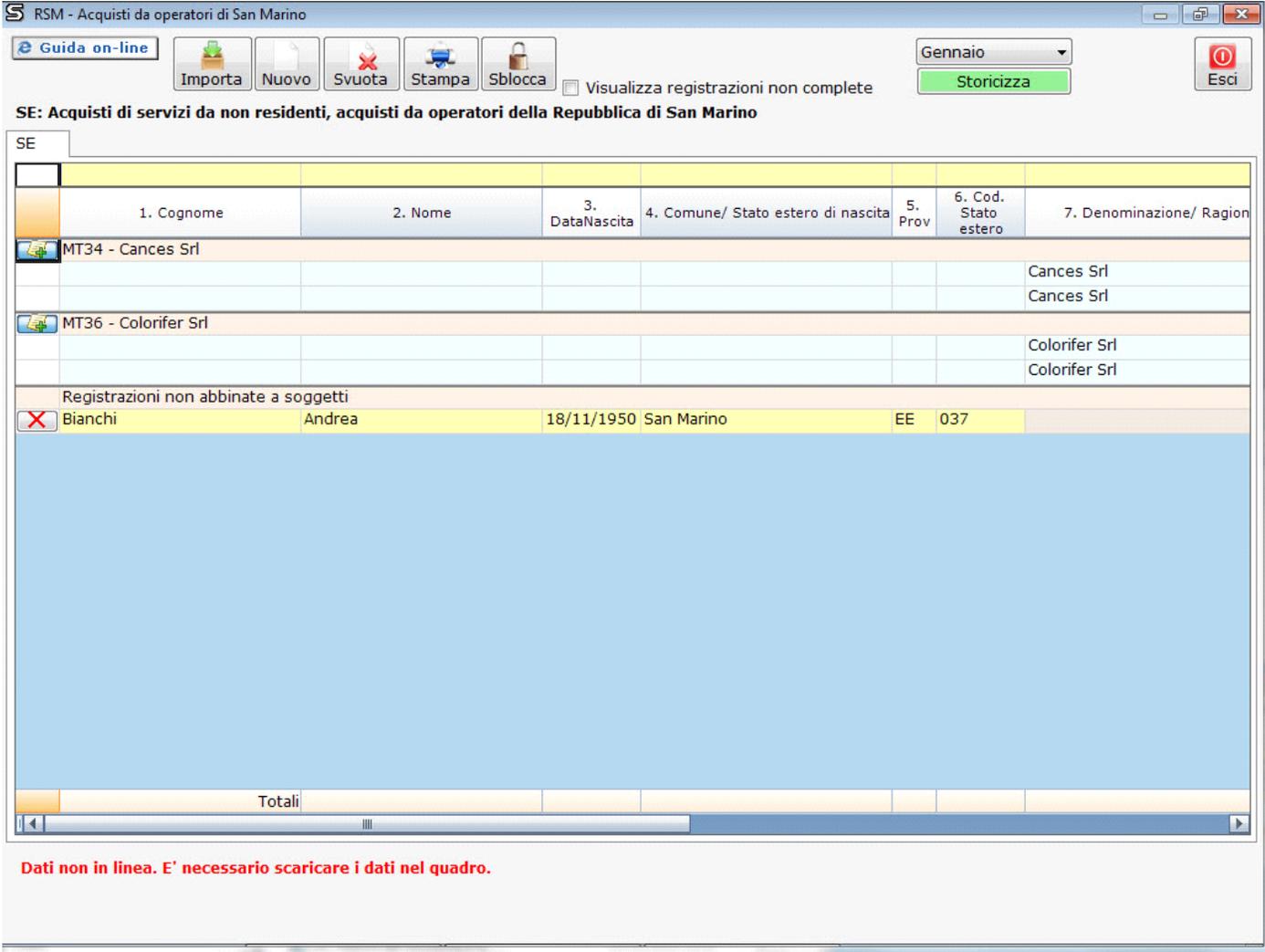
Il tasto  permette di riportare le registrazioni presenti nella gestione "RSM – Acquista da operatori di San Marino" direttamente nel modello ministeriale.

Una volta scaricati i dati nel quadro, se viene effettuata una modifica nella gestione, ad esempio una forzatura di un dato o l'inserimento di una nuova registrazione, è necessario riscaricare i nuovi valori e il software lo evidenzia all'utente:

Dati non in linea. E' necessario scaricare i dati nel quadro.

Si ricorda che non sarà possibile storicizzare l'applicazione nel caso in cui i dati nel quadro non siano in linea con quelli presenti all'interno della gestione.

Il pulsante non è visibile se si accede alla gestione dalla "Prima Nota".



Dati non in linea. E' necessario scaricare i dati nel quadro.

NB: in fase di scarico non saranno riportate nel quadro le registrazioni incomplete, ovvero quelle registrazioni in cui non sono stati compilati tutti i campi obbligatori. Queste registrazioni sono evidenziate dal software di colore rosso.

Per visualizzare esclusivamente le registrazioni incomplete o che contengono dati errati selezionare il check "Visualizza registrazioni non complete".

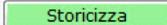
RSM - Acquisti da operatori di San Marino

Guida on-line






 Visualizza registrazioni non complete

Gennaio  

SE: Acquisti di servizi da non residenti, acquisti da operatori della Repubblica di San Marino

SE

1. Cognome	2. Nome	3. DataNascita	4. Comune/ Stato estero di nascita	5. Prov	6. Cod. Stato estero	7. Denominazione/ Ragion
MT34 - Cances Srl						
						Cances Srl
						Cances Srl
MT36 - Colorifer Srl						
						Colorifer Srl
						Colorifer Srl
Registrazioni non abbinate a soggetti						
<input checked="" type="checkbox"/> Bianchi		18/11/1950	San Marino	EE	037	

 **dato mancante**

1.9 Stampa, svuota e sblocca



Il tasto **Stampa** permette di stampare l'elenco di tutte le registrazioni presenti nel quadro.



Il tasto **Svuota** elimina tutte le registrazioni importate e inserite da input dall'utente, riportando la griglia alla fase del primo accesso (vuota).



Mentre i dati contabili riportati dalla contabilità si possono re-importare attraverso l'apposito pulsante **Importa**, i dati inseriti da input andranno persi.



La funzione **Sblocca** abilita i campi relativi ai dati anagrafici, in modo da permettere all'utente di variare i dati riportati in automatico dalla procedura.

1.10 Dati obbligatori

Nella seguente tabella sono indicati i campi presenti nelle "gestione spesometro" del quadro SE con indicazione dei campi obbligatori.

Campo	Obbligatorio	Integrato	
Cognome	Si	X	Almeno una delle due sezioni deve essere compilata in ogni sua parte.
Nome	Si	X	
Data di nascita	Si	X	
Comune/Stato estero di nascita	Si	X	
Provincia	Si	X	
Codice stato estero	Si	X	
Denominazione/Regione sociale	Si	X	
Città estera della Sede Legale	Si	X	
Codice stato estero della Sede Legale	Si	X	
Indirizzo estero della Sede Legale	Si	X	
Codice identificativo Iva	Si	X	
Data emissione del documento/fattura	No	X	
Data di registrazione fattura	Si	X	
Numero fattura	No	X	
Imponibile/Importo	Si	X	Almeno uno dei due campi deve essere compilato con un valore superiore a "zero".
Imposta	Si	X	

1.11 Storizzazione

La storizzazione dell'applicazione RSM si effettua mensilmente, direttamente all'interno della gestione cliccando il pulsante

Storizza

RSM - Acquisti da operatori di San Marino

Guida on-line Importa Nuovo Svuota Stampa Sblocca Visualizza registrazioni non complete 1 Storicizza Esci

Gennaio

SE: Acquisti di servizi da non residenti, acquisti da operatori della Repubblica di San Marino

SE

1. Cognome	2. Nome	3. DataNascita	4. Comune/ Stato estero di nascita	5. Prov.	6. Cod. Stato estero	7. Denominazione/ Ragione
MT34 - Cances Srl						Cances Srl Cances Srl
MT36 - Colorifer Srl						Colorifer Srl Colorifer Srl
Registrazioni non abbinate a soggetti						
X Bianchi	Andrea		RSM - Acquisti da operatori di San Marino	EE	037	
Totali						

Desideri storicizzare il periodo selezionato?

2 Si No

Dati in linea con quelli scaricati nel quadro.

Scarica sul quadro

Una volta effettuata la storicizzazione non sarà più possibile:

- effettuare modifiche all'interno della gestione

RSM - Acquisti da operatori di San Marino

Guida on-line Importa Nuovo Svuota Stampa Sblocca Visualizza registrazioni non complete Destoricizza Esci

Gennaio

SE: Acquisti di servizi da non residenti, acquisti da operatori della Repubblica di San Marino

SE

1. Cognome	2. Nome	3. DataNascita	4. Comune/ Stato estero di nascita	5. Prov.	6. Cod. Stato estero	7. Denominazione/ Ragione
MT34 - Cances Srl						Cances Srl
MT36 - Colorifer Srl						Colorifer Srl

Registrazioni non abbinata a soggetti

X Bianchi And RSM - Acquisti da operatori di San Marino 037

Impossibile effettuare modifiche in quanto il periodo risulta storicizzato.

OK

Totali

Dati in linea con quelli scaricati nel quadro.

Scarica sul quadro

- modificare le registrazioni di prima nota importate

Applicazioni F24 ComuAnnDatIva Iva 770s Sc SeP ContBil Spesometro Bil_Europeo Irap RSM

Quadri Piano dei conti / Causali Saldi di bilancio Clienti / Fornitori / Percipienti Cespiti Percipienti Fatture Prima nota Schede Iva Libri Bilancio

Guida on-line 256200 - Lavori di meccanica generale.. | RegCont: 1 Impresa in contabilità ordinaria..

Gestione bloccata. La registrazione è abbinata all'applicazione RSM che risulta storicizzata. Procedere alla destoricizzazione.

Selezione data/causale contabile

Data registraz. Causale: Numero e data documento: Codice fornitore Totale registrazione:

31/01/20xx FARC 54 31/01/20xx 41MT34 405,00

Fattura acquisto Reverse Charge n. Cances Srl

Data operazione Registro Iva Protocollo Iva SM5154S Saldo: -4.802,46

B1/01/20xx Acquisti 1 2 Descr. conto Cancelleria e stampati

Stato della registrazione n. 20xx-01/6

Cespiti	Rate/risc.	DDT	NO	Stato delle stampe:
Percipienti	Leasing	Fattura	NO	Liquidazione Iva NO
Corrispettivi		Scadenzario	NO	Registri Iva NO
Paghe	RSM			Giornale Inc. e pag. Mov. fin. NO

Documenti collegati

IVA	Descrizione	Imponibile	Imposta	Iva Detr. fisc.	No Detr. Fisc	Canc	Rip. Acq./Imp.
1 R22	22% Rep.S.Marino S.Add.Iva	331,97	73,03	73,03	0,00	X	

41MT34 Totale 73,03 Sbilancio Iva: 0,00

Registrazione in contabilità:

Conto	Descrizione conto	D	A	Importo	Descrizione	R&R	Canc
1 41MT34	Cances Srl		A	405,00	Cancelleria e stampati		
2 45041	IVA acquisti	D		73,03	Cances Srl		
3 60840	Cancelleria e stampati	D		331,97	Cances Srl		X

Totale Dare 405,00 Totale Avere 405,00 Sbilancio contabilità: 0,00

Registrazioni collegate: Questa registrazione ha un'annotazione collegata. #ID# 20xx016

NB. La maschera può essere storicizzata solo se:

- i dati della gestione sono in linea con quelli riportati nel quadro

Dati in linea con quelli scaricati nel quadro.

- non ci sono registrazione incomplete

1.12 De-storicizzazione

Per de-storicizzare l'applicazione è necessario cliccare nel pulsante **Destoricizza** direttamente all'interno della maschera.

RSM - Acquisti da operatori di San Marino

Guida on-line Importa Nuovo Svuota Stampa Sblocca Visualizza registrazioni non complete Destoricizza Esci

SE

1. Cognome	2. Nome	3. DataNascita	4. Comune/ Stato estero di nascita	5. Prov	6. Cod. Stato estero	7. Denominazione/ Ragione
MT34 - Cances Srl						Cances Srl
MT36 - Colorifer Srl						Colorifer Srl
Registrazioni non abbinate a soggetti						
X Bianchi	Andrea			EE	037	
Totali						

Dati in linea con quelli scaricati nel quadro. Scarica sul quadro

L'applicazione può essere de-storicizzata anche dalla contabilità cliccando il messaggio Gestione bloccata. La registrazione è abbinata all'applicazione RSM che risulta storicizzata. Procedere alla destoricizzazione. presente in tutte le prime note importate all'interno della gestione.

Gestione bloccata. La registrazione è abbinata all'applicazione RSM che risulta storicizzata. Procedere alla destoricizzazione.

Selezione data/causale contabile
 Data registr. Causale: Numero e data documento: Codice fornitore Totale registrazione:
 31/01/20xx FARC 54 31/01/20xx 41MT34 405,00
 Fattura acquisto Reverse Charge n. Cances Srl Saldo: -4.802,46
 Data operazione Registro Iva Protocollo Iva Descr. conto Cancelleria e stampati
 31/01/20xx Acquisti 1 2

Stato della registrazione n. 20xx-01/6

Cespiti	Ratei/risc.	DDT	NO	Stato delle stampe:
Percipienti	Leasing	Fattura	NO	Liquidazione Iva
Corrispettivi		Scadenzario	NO	Registri Iva
Paghe	RSM			Giornale
				Inc. e pag.
				Mov. fin.

Registrazione ai fini Iva: Documenti collegati

	IVA	Descrizione	Imponibile	Imposta	Iva Detr. fisc.	No Detr. Fisc	Canc	Rip. Acq./Imp.
1	R22	22% Rep.S.Marino S.Add.Iva	331,97	73,03	73,03	0,00	X	

41MT34 Totale 73,03 Sbilancio Iva: 0,00

Registrazione in contabilità:

	Conto	Descrizione conto	D	A	Importo	Descrizione	R&R	Canc
1	41MT34	Cances Srl		A	405,00	Cancelleria e stampati		
2	45041	IVA acquisti	D		73,03	Cances Srl		
3	60840	Cancelleria e stampati	D		331,97	Cances Srl		X

Totale Dare 405,00 Totale Avere 405,00 Sbilancio contabilità: 0,00

Registrazioni collegate: Questa registrazione ha un'annotazione collegata. #ID# 20xx016